



БЕКІТЕМІН

«Аяла» ОБОО » КМҚК бас дәрігер

Кабдрахимова А.А. _____

" 06 "

01

20 26 ж

«Жамбыл облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының
«Аяла» облыстық балаларды оңалту орталығы» КМҚК
**КОММЕРЦИЯЛЫҚ, РЕСМИ ЖӘНЕ МЕДИЦИНАЛЫҚ
ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕЛЕР**

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- **Құжаттың жағдайы.** Бұл Ереже Орталықтың заңды қорғалған құпиясы болып табылатын ақпарат тізімін, оған қол жеткізу рәсімін, оны қорғау ережелерін және жариялау жауапкершілігін анықтайды.
- **Заңнамалық негіз.** Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Еңбек кодексіне, Қазақстан Республикасының «Қоғамдық денсаулық сақтау және денсаулық сақтау жүйесі туралы» кодексіне және Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік мүлік туралы» заңына сәйкес әзірленген.
- **Нысанаға ал.** Пациенттердің (балалардың) және олардың отбасыларының құқықтарын қорғау, мемлекеттік кәсіпорынның ақпараттық қауіпсіздігін қамтамасыз ету және беделге немесе материалдық зиянын болдырмау.

2. ҚҰПИЯ ҰҒЫМДАРЫН АЖЫРАТУ

Орталық құпия ақпараттың үш категориясын ажыратады:

2.1. Медициналық құпиялылық

- **Анықтама.** Баланың медициналық оңалту көмегіне өтініш беруі, оның денсаулығының жағдайы, диагнозы, емдеу әдістері және тексеру кезінде алынған басқа да мәліметтер.
- **Қорғаныс режимі.** Тек баланың оңалту процесіне тікелей қатысатын медициналық мамандар ғана қол жеткізе алады.
- **Үшінші тараптарға ауыстыру.** Бұл тек ата-аналардың (заңды өкілдердің) жазбаша келісімімен **рұқсат етіледі**, тек Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау кодексінің 273-бабында қарастырылған жағдайлардан басқа (тергеу, сот, прокуратура сұранысы бойынша немесе инфекция тарау қаупі болған жағдайда).

2.2. Ресми құпиялар

- **Анықтама.** Мемлекеттік немесе басқарушылық мүдделерге байланысты шектеулі қолжетімділігі бар құпия ақпарат (тексеру жоспарлары, Денсаулық сақтау департаментімен ресми хат алмасу, қызметкерлердің жеке файлдары, мемлекеттік ақпараттық жүйелердің құпия сөздері).
- **Қорғаныс режимі.** Қызметкерлер бұл деректерді тек жұмыс міндеттерін орындау үшін пайдаланады және оларды Орталықтан тыс жерде талқылауға рұқсат етілмейді.

2.3. Сауда құпиясы

- **Анықтама.** Үшінші тараптарға белгісіз болғандықтан құнды ақпарат (жабдық жеткізушілермен өз есебіне келісімшарттар, ақылы қызметтердің құнын есептеу, маркетингтік даму жоспарлары).
- **Ерекшеліктер.** Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, келесі заттар **коммерциялық құпия болып саналмауы** тиіс: мемлекеттік кәсіпорын қызметкерлерінің жарғылық құжаттары, лицензиялары, бюджет қаражатын пайдалану туралы деректер, штаттық кесте және жалақы.

3. ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ РЕЖИМІН САҚТАУ МІНДЕТТЕРІ

Орталықтың әрбір қызметкері міндетті:

- **Жұмыс** барысында және жұмыстан шыққаннан кейін белгілі болған құпия ақпаратты жарияламау.
- **Құжаттарды** (медициналық жазбалар, жеке файлдар, келісімшарттар) құлыпталған шкафтарда немесе сейфтерде сақтаңыз. Оларды үстелдерде қараусыз қалдыруға тыйым салынған.
- **Сандық деректерді қорғаңыз.** Медициналық дерекқорлардан (КМИС, Damimed) және жұмыс компьютерлеріндегі құпиясөздеріңізді үшінші тараптарға, соның ішінде әріптестерге, бөліспеңіз.
- **Коммуникация этикасын сақтаңыз.** Орталықтың дәліздерінде, қабылдау бөлмелерінде немесе басқа қоғамдық орындарда балалардың мінез-құлқының диагноздары мен ерекшеліктерін талқыламаңыз, себебі бұл әңгімені бөтен адамдар ести алады.

4. ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ РЕЖИМІН ЖОЮ ЖӘНЕ ӨЗГЕРТУ ПРОЦЕДУРАСЫ

- **Мемлекеттік агенттіктерден сұраныс.** Құқық қорғау органдарының, соттардың және қамқоршылық органдарының ресми жазбаша өтініштері Орталықтың Юрист мен Бас дәрігеріне қарауға жіберіледі. Басшылықтың шешімі жоқ ақпаратты жариялауға тыйым салынған.
- **Көпшілік алдында сөйлеу.** Ғылыми мақсатта БАҚ-қа ақпарат беру, сұхбаттар немесе оңалту жағдайларын жариялау тек Орталықтың бас дәрігерінің рұқсатымен және пациент деректерін толық деперсонализациялау (немесе ата-аналардың келісімімен) рұқсат етіледі.

5. ЖАРИЯЛАУ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

- **Тәртіптік.** Медициналық, ресми немесе коммерциялық құпияларды жариялау жұмыс берушінің бастамасымен еңбек келісімшартын тоқтатуға дейін жаза қолдану негізі болып табылады (Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі).
- **Әкімшілік және қылмыстық істер.** Салдарының ауырлығына және жарияланған деректердің (әсіресе медициналық құпиялылық пен балалардың жеке деректеріне) байланысты кінәлілер Қазақстан Республикасының Әкімшілік құқық бұзушылықтар кодексіне немесе Қазақстан Республикасының Қылмыстық кодексіне сәйкес әділетке тартылады.