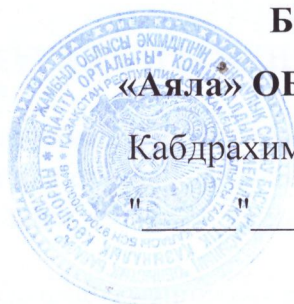


БЕКІТЕМІН



«Аяла» ОБОО » КМҚК бас дәрігер

Кабдрахимова А.А. _____

« » _____ 20__ ж

«Жамбыл облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Аяла» облыстық балаларды оңалту орталығы» КМҚК АҚПАРАТТЫҚ САЯСАТ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- **Құжаттың жағдайы.** Бұл Ереже ақпаратты жариялаудың мақсаттары, міндеттері, принциптері мен тәртібін, сондай-ақ Орталықтың медиамен, қоғаммен, мемлекеттік мекемелермен және Интернеттегі (әлеуметтік желілерді қоса алғанда) пайдаланушылармен өзара әрекеттесу ережелерін анықтайды.
- **Заңнамалық негіз.** Ол Қазақстан Республикасының «Бұқаралық ақпарат құралдары туралы», «Ақпаратқа қолжетімділік», «Жеке деректер және оларды қорғау туралы», Қазақстан Республикасының «Қоғамдық денсаулық сақтау және денсаулық сақтау жүйесі туралы» кодексі және орталық жарғысына сәйкес әзірленді.
- **Нысанаға ал.** Орталықтың оң имиджін қалыптастыру, оның мемлекеттік мекеме ретінде қызметінің ашықтығын қамтамасыз ету, сондай-ақ ақпарат таратудағы пациенттер мен қызметкерлердің құқықтарын қорғау.

2. АҚПАРАТТЫҚ САЯСАТТЫҢ ПРИНЦИПТЕРІ

- **Зандылық.** Ақпаратты жариялау мемлекеттік құпияларды, медициналық немесе ресми құпияларды немесе азаматтардың жеке өмірге құқықтарын бұзбауы тиіс.
- **Сенімділік пен дәлдік.** Таратылған ақпарат тексерілген, объективті және түсініксіздікке тап болмауы тиіс.
- **Тиімділік.** Халыққа жұмыс кестесі, қолжетімді қызметтер, квоталарды алу ережелері және орталық жұмысындағы өзгерістер туралы уақытында хабарлау.
- **Тең қолжетімділік.** Азаматтардың, қоғамдық ұйымдардың және БАҚ-тың бюджеттік ұйымның қызметі туралы ашық ақпарат алу құқығын қамтамасыз ету.

3. ҚҰЗЫРЕТТЕРДІ АНЫҚТАУ ЖӘНЕ РЕСМИ ПІКІРЛЕР

- **Динамиктің оң жағы.** Орталық атынан ресми мәлімдемелер, баспасөз хабарламалары, теледидарға, газеттерге немесе онлайн басылымдарға арналған пікірлерді тек **Бас атқарушы директор** немесе оның өкілеттілігі бар адам бере алады.
- **Қызметкерлерге арналған шектеулер.** Орталықтың медициналық, педагогикалық және техникалық қызметкерлері **Бас атқарушы** директормен алдын ала келісімсіз БАҚ-қа ресми пікір беруге немесе Орталық атынан мәлімдеме жариялауға **құқылы емес**.
- **Жеке пікір.** Жеке блогтарда материалдар жариялағанда, қызметкерлер өздерінің жеке пікірлерін білдіруге алдын ала ескерту жасауға міндетті, бұл Орталықтың ресми ұстанымымен сәйкес келмеуі мүмкін. Орталықтың логотипі мен корпоративтік болмысын жеке мақсаттарда пайдалануға тыйым салынады.

4. БҰҚАРАЛЫҚ АҚПАРАТ ҚҰРАЛДАРЫМЕН ӨЗАРА ӘРЕКЕТТЕСУ ЖӘНЕ СҰРАНЫСТАРҒА ЖАУАПТАР

- **Жазбаша өтініштер.** Орталыққа түскен барлық ресми сұраныстар кеңседе тіркеліп, **Бірінші басшыға** беріледі. Жауаптар Қазақстан Республикасының «Бұқаралық ақпарат құралдары туралы» заңында белгіленген мерзімдер ішінде беріледі.
- **Дағдарыс жағдайлары.** Жағымсыз жаңалықтар оқиғалары (шағымдар, төтенше жағдайлар) болған жағдайда, Орталық дереу Өкілетті Мемлекеттік Органмен (Денсаулық сақтау департаменті) келісілген ресми ұстанымын дайындап, дүрбелең мен қауесеттердің алдын алады.

5. РЕСМИ ВЕБ-САЙТ ПЕН ӘЛЕУМЕТТІК ЖЕЛІЛЕРДІ ҰСТАП ТҮРУ

- **Ресми сайт.** Бұл ашық деректердің негізгі көзі болып табылады. Онда лицензиялар, оңалту қызметтерінің тізімі, орталықтың құрылымы, азаматтарды қабылдау кестесі және жылдық есептер болуы тиіс.
- **Әлеуметтік желілер (Instagram, Facebook және т.б.).** Олар оңалту әдістерін танымал етуге, ата-аналарға пайдалы кеңестерді жариялауға және орталықтың өмірін көрсетуге қолданылады.
- **Балаларға арналған контентті жариялау ережелері:**
 - Ата-аналарының (заңды өкілдері) алдын ала **жазбаша** келісімінсіз бала пациенттердің аты-жөні мен диагнозын көрсету қатаң тыйым салынады.
 - Мазмұны құрметпен болуы керек. Балалардың адамдық қадір-қасиетіне зиян келтіретін сәттерде (ауыр манипуляциялар, жылау және т.б.) көрсетуге тыйым салынған.
- **Пікірді модерациялаңыз.** Орталық конструктивті кері байланыстарды құптайды, бірақ дөрекі сөздер, қызметкерлерге қорлау, жала жабу немесе үшінші тарап қызметтерін жарнамалау бар пікірлерді алып тастау құқығын сақтайды.

6. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ БАҚЫЛАУ

- Ақпараттық саясатты үйлестіру және сәйкестік жауапкершілігі Орталықтың бас дәрігеріне немесе оның тағайындаған өкіліне жүктеледі.
- Осы Ереженің талаптарын бұзу (оның ішінде ақпараттың рұқсатсыз таралуы, Орталық туралы деректерді бұрмалау немесе балалардың фотосуреттерін келісімсіз жариялау) Қазақстан Республикасының заңнамасында көрсетілген тәртіптік жауапкершілікке және Қазақстан Республикасының заңнамасында қарастырылған жауапкершілікке алып келеді.